附件2

服务类政府采购项目采购需求表

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **采购单位联系人****及电话** |  |
| **项目预算** | 不分包项目： 万元分包项目： 万元，其中第1包: 万元；第2包: 万元… |
| **项目概况** |  |
| **采购方式** | 公开招标/竞争性磋商/竞争性谈判/询价/单一来源采购/框架协议第1包： ；第2包： ；  |
| **本项目是否接受联合体投标** | 是/否  |
| **投标人资格要求** | 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；2.落实政府采购政策需满足的资格要求：（*如属于专门面向中小企业采购的项目,供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位*)；3.本项目的特定资格要求：（*如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目,供应商应当具备特定行业法定准入要求。)* |
| **付款方式** |  |
| **服务地点** |  |
| **服务期限** |  |
| **是否专门面向中小企业采购** | 是/否  |
| **预留中小企业份额占比** | 不预留/全部预留/预留 %（超过200万元的服务采购项目中适宜由中小企业提供的，预留不少于项目总预算的40%） |
| **主要标的所属行业** |  |
| **拟采用的评标办法** | （1）最低评标价法（2）综合评分法（分值设置：技术分 分，价格分 分） |

二、项目概况（如有）

三、服务需求（如有）

服务范围、服务要求、服务质量标准、人员配备等相关信息进行详细要求。

四、报价要求（如有）

五、其他要求（如有）

六、评分细则（综合评分法项目适用）

**校内审批意见**

|  |  |
| --- | --- |
| **申报****部门****意见** |  盖章（部门） 负责人（签字） 年 月 日 |
| **归口****管理****部门****意见** |  盖章（部门） 负责人（签字） 年 月 日 |
| **财务处****意见** |  盖章（部门） 负责人（签字） 年 月 日 |
| **国资处****意见** |  盖章（部门） 负责人（签字） 年 月 日 |
| **分管****校长****意见** |   分管校长（签字）  年 月 日 |
| **采购****领导****小组****组长****意见** | 校采购领导小组组长（签字）  年 月 日 |